



BECONEX Validation Controller:  
Rechtssichere Digitalisierung ihrer Dokumente



*Protokollieren, automatisieren und vereinfachen Sie kritische Schritte von „ersetzendes Scannen“-Verfahren mit dem BECONEX Validation Controller für Kofax ControlSuite™*










Das ersetzende Scannen ermöglicht es Unternehmen, die administrativen Kosten und Prozesskosten im Zusammenhang mit der Aufbewahrung von papierbasierten Dokumenten zu minimieren und gleichzeitig die rechtlichen Vorschriften einzuhalten.

Um sicherzustellen, dass die digitalisierte Dokumente die Originale mit ausreichender optischer Qualität und Vollständigkeit spiegeln, müssen sie nach der Erfassung geprüft und freigegeben werden. Falls die Qualitätsstandards vom digitalisierten Dokument nicht erfüllt sind ist eine Wiederholung des Scanvorgangs notwendig.

- Wie kann man die Auswahl von Dokumenten zur weiteren Sichtprüfung automatisieren ?
- Kann man den Benutzer und den Reviewer automatisch über den Stand des Prozess informieren ?
- Welche Anwendungen kann man verwenden um eine rechtssichere Prüfung durchzuführen ?

Um diese und andere Probleme zu lösen, gibt es jetzt den BECONEX Validation Controller.



	Lernen Sie den BECONEX Validation Controller kennen.....	4
	Wie werden Dokumente für weitere Sichtprüfungen ausgewählt?.....	5
	Können Dokumente während der Sichtprüfung geändert werden?.....	5
	Wie wird die Sichtprüfung durchgeführt?.....	6
	Was passiert, wenn ein Dokument die Sichtprüfung nicht besteht?.....	7
	Gibt es eine Protokollierung des gesamten Prozesses zur weiteren Bezugnahme?.....	8
	Wie kann man sicherstellen, dass die Dokumente, wenn sie bereits in ihrer digitalen Form gespeichert sind, nicht manipuliert werden?.....	9
	Kann der BECONEX Validation Controller in Kombination mit anderen Komponenten verwendet werden?.....	10
	BECONEX Validation Controller auf dem Punkt gebracht.....	11

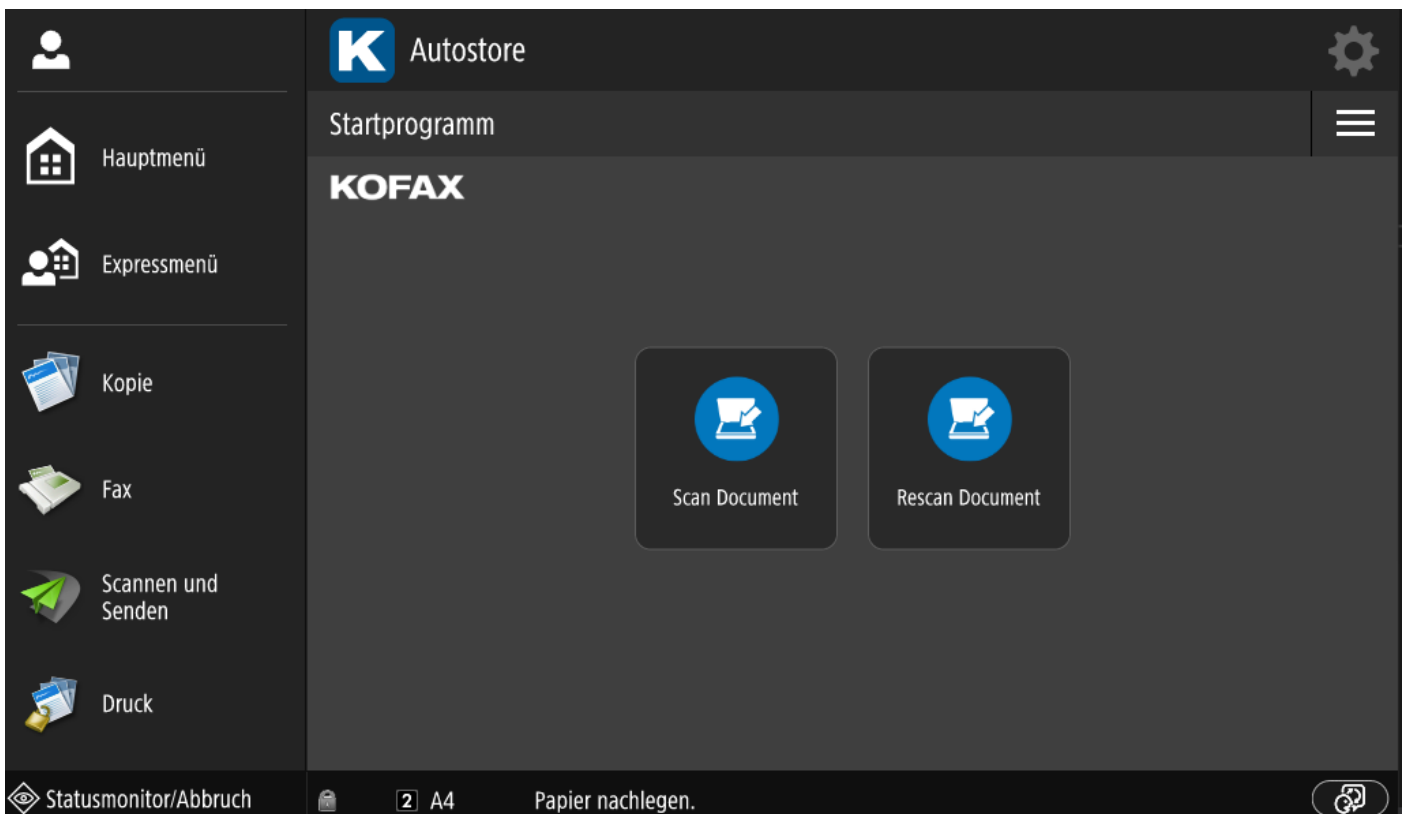
# Lernen Sie den BECONEX Validation Controller kennen

Der Validation Controller (ValiCon) ist die Verarbeitungskomponente von BECONEX, mit der Sie kritische Schritte von „ersetzendes Scannen“-Verfahren automatisieren und vereinfachen können. Diese Schritte umfassen:

- Die Auswahl der zu sichtprüfenden Dokumente
- Die rechtssichere Visualisierung des Dokuments
- Die Freigabe oder Ablehnung eines Dokuments nach der Sichtprüfung
- Die Erstellung von Nachbearbeitungsaufgaben, wenn ein Dokument die Sichtprüfung nicht besteht
- Die Speicherung des Dokuments in digitaler Form nach bestandener Prüfung
- Die Protokollierung des gesamten Prozesses zur Einhaltung und weiteren Bezugnahme

ValiCon eignet sich nicht nur für die Erfassung papierbasierter Dokumente und das ersetzendes Scannen; er kann auch verwendet werden, um die visuelle Qualität eingehender digitaler Dokumente sicherzustellen. Daher kann ValiCon sowohl von jedem MFP-Gerät zum Scannen von Dokumenten verwendet werden, als auch mit der AutoCapture-Erfassungskomponente von Kofax, mit der Sie digitale Dokumente zur Sichtprüfung senden können.

Um ein Dokument an die ValiCon-Komponente zu senden, wählt der Benutzer das Szenario „Scannen“ und fährt mit dem Scannen des Dokuments oder Dokumentenstapels fort.



## Wie werden Dokumente für weitere Sichtprüfungen ausgewählt?

ValiCon bietet viel Flexibilität bei der Auswahl der Einheit, die zur Sichtkontrolle geschickt werden muss. Es kann entweder (1) eine Seite aus dem gescannten Dokument oder Dokumentenstapel, (2) ein ganzes Dokument aus dem Stapel oder (3) den gesamten Stapel ausgewählt werden.

Mit der Komponente können Sie auch den Prozentsatz der gescannten Dokumente definieren, der an die Sichtprüfung gesendet werden muss (zum Beispiel 10 %), und es können die folgenden Modi selektiert werden: (1) sequentiell, was bedeutet dass jedes zehnte Dokument zur Prüfung gesendet wird, oder (2) zufällig, damit ein beliebiges Dokument unter den zehn zur Prüfung gesendet wird.

Schließlich, wenn der Benutzer bereits vor dem Scannen weiß, dass das Dokument einer Sichtprüfung bedarf, kann dies am MFP-Gerät durch Ankreuzen des Feldes „Prüfungspflicht“ angegeben werden.

## Können Dokumente während der Sichtprüfung geändert werden?

Um eine rechtssichere Sichtprüfung zu gewährleisten, darf keine Gefahr bestehen, dass die Dokumente während des Verfahrens verändert oder manipuliert werden. Dazu speichert ValiCon den Originalscan des Dokuments in einem sicheren Archiv und schickt dem Prüfer eine E-Mail mit entweder einer Kopie des Dokuments oder einem Link zum freigegebenen Ordner, in dem die Kopie gespeichert ist. Auf diese Weise wird, auch wenn der Prüfer etwas am Dokument ändert, der Originalscan für die weitere Verarbeitung und für den Fall eines ersetzenden Scannen zur Speicherung verwendet.

Der Benutzer, der das Dokument (oder den Dokumentenstapel) gescannt hat, erhält ebenfalls eine E-Mail mit einer Kopie oder einem Link. Dies dient der Identifizierung von Dokumenten, die bis zum Abschluss der Sichtprüfungsverfahren aufbewahrt werden müssen.

**Stapel aufbewahren / Keep batch**

 validation.controller@beconex.de  
An  scanuser@beconex.de

 rWJU00921\_eb5dfa5d-997b-4de5-bb08-cabc4a7c2918.pdf...  
450 KB

Hallo Scanuser, bitte Stapel aufbewahren, ein Dokument muss zur Prüfung. Hello Scanuser, please keep the batch, one document is being reviewed.

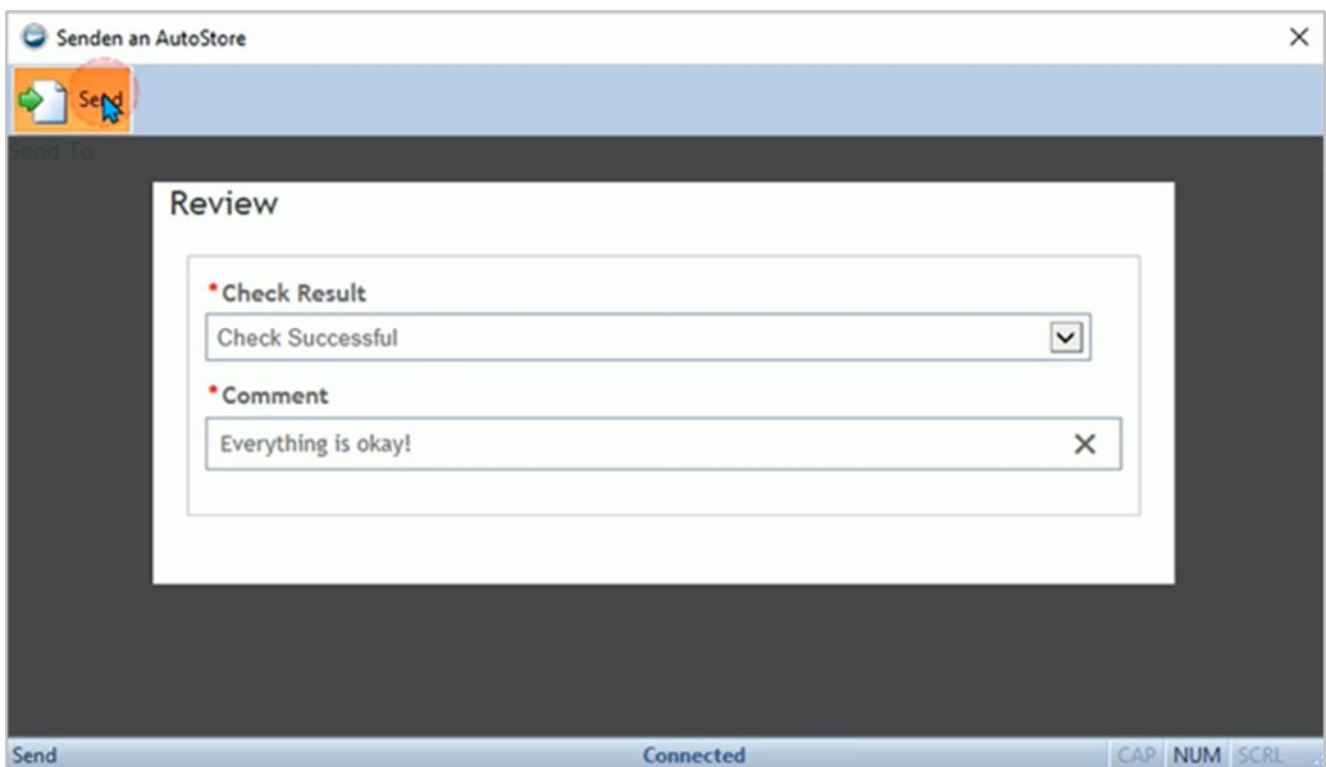
[Link to Document](#)  
[Link to Batch](#)



## Wie wird die Sichtprüfung durchgeführt?

Nachdem die Dokumente gescannt wurden, wird eine E-Mail an den Prüfer gesendet, um den Zugriff auf eine digitale Version der Dokumente und Anweisungen zur Durchführung der Sichtprüfung zu gewähren. Ziel der Sichtprüfung ist standardmäßig die Sicherstellung der optischen Qualität, es können aber auch andere Kriterien wie Vollständigkeit des Dokuments oder Vorhandensein von Unterschriften einbezogen werden.

An diesem Punkt ermöglicht die PowerPDF Anwendung von Kofax dem Prüfer, das Dokument zu öffnen, die Sichtprüfung durchzuführen und das Dokument entweder abzulehnen oder zur weiteren Verarbeitung freizugeben. Wird das Dokument abgelehnt, muss der Prüfer die Entscheidung mit einem Kommentar unter Angabe des Ablehnungsgrundes begleiten. Andernfalls, wenn das Dokument freigegeben wird, ist die Aufnahme eines Kommentars nicht obligatorisch.



Nachdem das Dokument vom Prüfer freigegeben wurde, wird automatisch eine zweite E-Mail an den Benutzer gesendet, der die Dokumente gescannt hat. Die E-Mail weist darauf hin, dass die Dokumente freigegeben wurden und der Stapel anschließend abgelegt oder vernichtet werden kann. Durch diese E-Mail bekommt der Benutzer Zugriff auf eine digitale Version der Dokumente, damit er die nicht mehr aufzubewahrenden Dokumente leicht identifizieren kann.

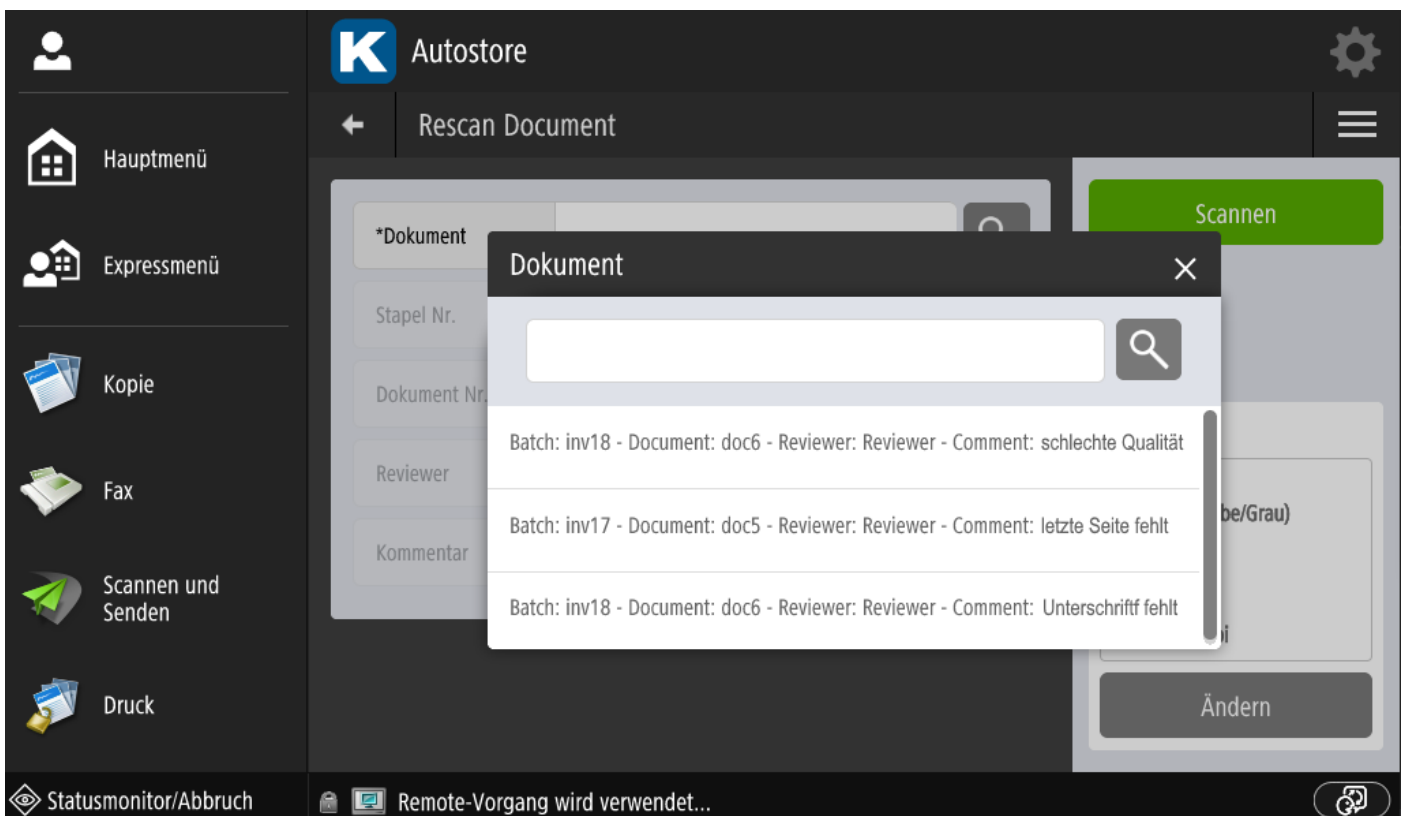
# Was passiert, wenn ein Dokument die Sichtprüfung nicht besteht?

Dokumente können die Sichtprüfung unter anderem auf mangelhafte optische Qualität, Unvollständigkeit des Dokuments, oder fehlende Unterschriften nicht bestehen. Um die Bearbeitung des Dokuments ordnungsgemäß zu dokumentieren, fügt der Prüfer bei der Ablehnung einen Kommentar hinzu.

Durch die Ablehnung wird automatisch eine E-Mail an den Benutzer gesendet, die darauf hinweist, dass das Dokument abgelehnt wurde und erneut gescannt werden muss. Der Kommentar des Prüfers ist in dieser E-Mail enthalten, damit der Benutzer weiß, was schief gelaufen ist. Zugriff auf eine digitale Version der Dokumente ist ebenfalls gegeben, sodass der Benutzer die aufzubereitenden Dokumente leicht identifizieren kann.

Immer wenn ein Dokument oder ein Stapel an die ValiCon-Komponente gesendet wird, wird ein Eintrag mit den Informationen zum Scanvorgang erstellt. Dieser Eintrag wird erst geschlossen, nachdem das Dokument die Sichtprüfung bestanden und im sicheren Archiv abgelegt wurde.

Besteht ein Dokument die Sichtprüfung nicht, bleibt der entsprechende Eintrag geöffnet und kann über den Bildschirm des MFP-Geräts oder über die AutoCapture-Komponente durch Auswahl des Szenarios „Rescannen“ aufgerufen werden. So kann der Benutzer das Dokument erneut scannen und zur Sichtprüfung schicken. Dieser Vorgang kann so oft wie nötig wiederholt werden, bis das Dokument die Sichtprüfung besteht.



# Gibt es eine Protokollierung des gesamten Prozesses zur weiteren Bezugnahme?

ValiCon arbeitet mit dem BECONEX Batch Controller zusammen. Diese Komponente ermöglicht die Protokollierung des gesamten Prozesses vom ersten Scan inklusive aller Sichtprüfungen bis zur Freigabe und Ablage des Dokuments im Archiv.

Der Batch Controller besteht aus vier Teilen:

- Der Initializer, arbeitet auf Stapel Ebene und liefert die allgemeine Informationen des Scanprozesses. Diese Komponente kümmert sich darum, dass beim Drücken vom Scanbutton der Beginn des Scanprozesses dokumentiert wird
- Der Dokumentenmanager, ermittelt die Informationen aus jedem der im Stapel enthaltenen Dokumente, einschließlich der Seitenzahl und Größe der Dokumente. Diese Komponente befindet sich normalerweise nach einem Barcodeleser, mit dem die erste Seite jedes Dokuments identifiziert werden kann
- Der Seitenmanager, verfolgt die Anzahl der leeren Seiten, die aus dem Originaldokument entfernt werden. Wenn das resultierende Dokument ein durchsuchbares PDF sein soll, befindet sich der Seitenmanager nach der OCR-Komponente
- Der Finalizer, ist für die abschließende Protokollierung verantwortlich und bündelt die aus den vorherigen Komponenten gewonnenen Informationen

The screenshot shows the PostgreSQL Admin web interface. The left sidebar displays the database structure for 'postgres13'. The main window shows a 'Query Editor' with the following SQL query:

```
SELECT * FROM beconex_vali1batchcontroller_valiconprocessinformation
ORDER BY "BatchNumber" ASC, "CounterID" ASC, "Counter" ASC, "PageNum" ASC
```

Below the query editor, the 'Data Output' tab displays a table with the following columns and data:

BatchNumber	CounterID	Counter	Filename	CopyFlag	CopyFolder	ParkingFolder	CentralProcessFolder	PageCount
inv8	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE1	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE2	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE3	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE4	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE5	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE6	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE7	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE8	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
INV0CE9	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
No Valid BatchNumber	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	
No Valid BatchNumber	Invoice		...	True	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECO...	C:\AUTOSTORE\BECONEF\Au...	



# Wie kann man sicherstellen, dass die Dokumente, wenn sie bereits in ihrer digitalen Form gespeichert sind, nicht manipuliert werden?

Um die Manipulation der digitalen Dokumente zu vermeiden, gibt es eine technische Kooperation zwischen dem Validation Controller und dem Signaturdienst, der die Daten weiter verarbeitet.

Der Signaturdienst erzeugt den Transfervermerk und stellt die Integritätssicherung der Datei mittels elektronischer Siegel oder Signaturen sicher. Da er als Windowsdienst installiert, gestartet und beendet wird, können Dokumente im 24h-Betrieb qualifiziert signiert oder gesiegelt werden. Der Dienst kann so in einen bestehenden Workflow integriert werden und entspricht der eIDAS-VO sowie der technischen Richtlinie für ersetzendes Scannen (TR RESISCAN).

## Wie wird der Prozess ausgeführt?

Nachdem das Dokument gescannt, geprüft und freigegeben wurde, wird eine Protokolldatei mit den geforderten Parametern gemäß TR erzeugt und mit dem Scanprodukt (der Originalscan des Dokuments) an den Signaturdienst übergeben. Der Signaturdienst erzeugt aus der Protokolldatei einen Transfervermerk als PDF-File und verknüpft diesen mit dem Scanprodukt.

Der Transfervermerk dokumentiert gemäß TR-RESISCAN folgende Aspekte und kann individuell erweitert werden.

- Ersteller des Scanproduktes (Benutzer),
- Erfassungsgerät (IP Adresse),
- Zeitpunkt der Erfassung
- Ergebnis der Qualitätssicherung
- die Tatsache, dass es sich um ein Scanprodukt handelt, das bildlich und inhaltlich mit dem Papierdokument übereinstimmt.

Nachdem der Prozess abgeschlossen ist, erfolgt automatisiert die Integritätssicherung durch den Signaturdienst, ohne wiederholte manuelle PIN-Eingabe. Die Sicherung erfolgt mit einem qualifizierten Siegel, der die höchste Stufe der Formerfordernis entspricht.

Die gesiegelten Scanprodukte, werden im Anschluss wieder an den Kofax Verarbeitungsprozess oder einer nachgelagerten Anwendung via Verzeichnisse übergeben.

# Kann der BECONEX Validation Controller in Kombination mit anderen Komponenten verwendet werden?

ValiCon ist eine Verarbeitungskomponente für ersetzendes Scannen und rechtssichere Sichtprüfungen. Es wird häufig in den ersten Schritten der Dokumentenverarbeitung eingesetzt und kann mit zahlreichen Lösungen kombiniert werden. Einige Beispiele sind:

## Send2SAP

Mit dem **BECONEX Send2SAP** Lösungen können Sie gescannte und digitale Dokumente automatisch an Geschäftsobjekte anhängen und direkt von Ihrem MFP-Gerät oder anderen Erfassungsgeräten wie Tablets oder Smartphones in SAP speichern.

Um die Anforderungen Ihres Unternehmens besser abzudecken, können Sie Szenarien basierend auf Routingmodus (manuell, Barcode, Capture-Queue usw.), Geschäftsobjekt (Bestellung, Material, Lieferant usw.) und Dokumenttyp (Lieferschein, Qualitätszertifikat, usw.) konfigurieren. Je nach Geschäftsobjekt können Dokumente über SAP-ArchiveLink oder SAP-DVS angehängt werden

## Send2 DATEV

Mit dem **BECONEX Send2DATEV** Connector kann man Dokumente einfach nach „DATEV Unternehmen Online“ scannen. Sie können nach den verschiedenen Belegtypen suchen, die in Ihrem DATEV-Konto vorhanden sind, und das gescannte Dokument vom MFP-Gerät unterschiedlicher Hersteller in der entsprechenden Kategorie speichern. Dank seiner flexiblen Konfiguration können Sie einen oder mehrere berechtigte Benutzer, Mandanten und sogar „DATEV Unternehmen Online“ Konten definieren.

## Intelligente Dokumentenanalyse und Kategorisierung

Der **BECONEX Intelligent Document Analyzer (IDA)** ermöglicht eine automatische Sortierung von Dokumenten anhand spezifisch festlegbaren Suchparametern. Suchalgorithmus durchläuft verschiedene Suchebenen mit den angegebenen Parametern, um entscheidende Informationen zu identifizieren.

So kann mit dem BECONEX IDA beispielsweise der Posteingang automatisch bearbeitet werden. Jedes eingehende Dokument kann klassifiziert und anschließend einer Person oder einer Abteilung zugeordnet werden.

# BECONEX Validation Controller auf den Punkt gebracht

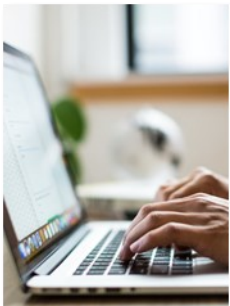
Dank ValiCon können Sie:



Protokollieren, automatisieren und vereinfachen Sie kritische Schritte des Scanprozesses, sowohl für das ersetzendes Scannen von papierbasierten Dokumenten als auch für die Sichtprüfung digitaler Dokumente.

Von der Auswahl der Dokumente bis zur Freigabe und Ablage liefern Sie Ihr Team die wichtige Informationen und dokumentieren Sie Ihre Prozesse.

Erfüllen Sie die Anforderungen rechtssicherer Prüfungen und profitieren Sie von einem einfachen und benutzerfreundlichen Tool zur Visualisierung und Freigabe kritischer Dokumente.



Kombinieren Sie ersetzendes Scannen und rechtssichere Sichtprüfungen mit leistungsstarken Lösungen zur automatischen Klassifizierung, Weiterleitung und Ablage von Dokumenten in Systemen wie SAP und DATEV

Noch Fragen?

Gern vereinbaren wir einen Termin, um Ihre Fragen zu beantworten!

[Kontakt aufnehmen](#)



BE CONNECTED TO EXPERIENCE

